



PUCP

SECCIÓN 5:
EVALUANDO LA INFORMACIÓN

CLASE 17:
¿POR QUÉ EVALUAR LA
INFORMACIÓN?

"No necesito saberlo todo. Tan solo necesito saber dónde encontrar lo que me haga falta cuando lo necesite" (A. Einstein)



PUCP

¿Por qué evaluar la información?

Ya has encontrado información científica, pero también es seguro que has encontrado "**demasiada información**" especializada en el tema de tu trabajo académico; todos los documentos que has seleccionado son adecuados, responden a tu tema y no estás seguro cuál es el mejor criterio para seleccionar los mejores.

¿Qué debes hacer ahora? **evaluar la información encontrada.**

Tomar conciencia sobre la necesidad de evaluar es el paso más importante cuando se inicia un proceso de investigación. Y esta evaluación va a depender de si se trata de monografías, artículos científicos o páginas de Internet.



¿Por qué evaluar la información?

Se dice que en Internet está todo pero ¿podemos fiarnos de todo?



- No toda la información encontrada en Internet es válida, porque su fiabilidad y calidad no es la misma.
- La información existente en Internet no pasa por ningún sistema de revisión o evaluación que garantice su calidad.
- Se debe ser crítico y reflexivo con toda la información que llega, y esto es más evidente en la red, donde crece de forma exponencial.
- El profesor valorará las "**fuentes**" consultadas en el trabajo académico.



SECCIÓN 5:
EVALUANDO LA INFORMACIÓN

CLASE 18: CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN

"No necesito saberlo todo. Tan solo necesito saber dónde encontrar lo que me haga falta cuando lo necesite" (A. Einstein)



PUCP

Criterios para la evaluación

Se debe tener en cuenta una serie de criterios al valorar cuáles son los documentos que nos conviene eliminar de nuestra selección.

Aunque existen muchos, nosotros vamos a centrarnos en los que pensamos que son los más importantes:

- **Autoría**
- **Actualidad**
- **Contenido**
- **Objetividad**



Autoría

Para evaluar la autoría de la información localizada debemos plantearnos las siguientes cuestiones:

Documentos impresos

- ¿Quién es el autor?
- ¿Es especialista en la materia?
- ¿Pertenece a algún organismo o asociación?
- ¿El autor cita las fuentes de información utilizadas?
- ¿Se trata de un libro o una revista revisada por expertos?



Autoría

Para evaluar la autoría de la información localizada, debemos plantearnos las siguientes cuestiones:

Páginas web



- ¿Quién ha escrito la página?
- ¿Es una persona o entidad cualificada?
- ¿El responsable es un autor, una institución, una empresa?
- ¿Tiene e-mail, dirección de contacto, etc.?

Busca en: "Quiénes somos", "Inicio", "About", "Sobre..." y en las credenciales al pie de página o en la cabecera.



Actualidad

Considera estas cuestiones sobre la actualidad de la información:

¿Cuándo fue creada la información? ¿Está desfasada?

Encuentra la fecha de publicación del libro, artículo de revista o sitio web.

Esto puede ser complicado en el caso de un sitio web, pero es importante saber si lo que has encontrado es aún relevante para tu tema de investigación.

En algunas disciplinas, o para algunos temas, la información escrita años o décadas atrás no afecta los resultados.

¿Cómo puedes encontrar la información que es más actual?

Busca en más de un sitio web o base de datos (catálogo, recursos e-, Internet) para asegurarte de que encuentras la información más actual escrita sobre el tema.

Los "servicios de alerta" (RSS, sindicación de noticias, alertas de bases de datos y revistas electrónicas) pueden ofrecer la cobertura más actualizada para algunos temas.

Este vídeo te orienta en el uso del RSS

<http://www.commoncraft.com/video/rss-es>



UPDATED

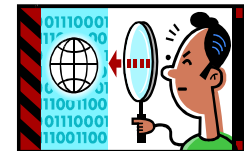


PUCP

Contenido



Para evaluar los contenidos de la información localizada, se debe tener en cuenta, entre otros, los siguientes aspectos:



- **Pertinencia, precisión:** ¿Es el contenido informativo y útil? ¿Hay alguna indicación sobre las fuentes empleadas?
- **Relevancia:** ¿Es el contenido apropiado para tu trabajo de investigación? Si no es pertinente para tu investigación, aunque sea de gran calidad, deséchalo, no pierdas el tiempo con él.
- **Calidad:** ¿Está bien organizado? ¿Está correctamente escrito? ¿Contiene errores? Si es así, tal vez no esté revisado.
- En una página web: ¿Incluye comentarios de usuarios? ¿Hay excesiva publicidad en la página?

La información académica atraviesa una serie de filtros y debe ajustarse, en mayor o menor medida, a una serie de pautas de edición o presentación para poder ser publicada.

En muchos casos, puedes valorarla con una lectura superficial y rápida, y hacerte una idea general de su contenido (el título, el resumen, el sumario, conclusión, etc.)



Objetividad



¿Es la información objetiva e imparcial, completa, exacta?

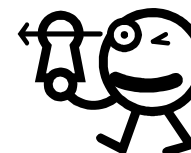
¿Contiene opiniones, comentarios sesgados, etc.?

¿La información parece válida y bien investigada?



¿Aparecen **referencias o enlaces** que te llevan a información útil o que verifican las opiniones?

La objetividad es el valor de ver el mundo como es y no como queremos que sea.



Citas bibliográficas

Un criterio importante en **el ámbito científico** es valorar qué repercusión ha tenido esa fuente dentro de su ámbito de especialización. **¿Ha sido utilizada por otros investigadores en sus trabajos académicos?, ¿la han considerado útil en su trabajo?, ¿ayuda a generar nuevos conocimientos?**

Si es así, significa que sí es una obra que aporta conocimiento en su ámbito de estudio. Será, **por tanto, una buena fuente de información**; si la respuesta es negativa, debemos plantearnos si nos interesa basarnos en ella para realizar nuestro trabajo.

Por ello, debemos tener en cuenta

- **las citas recibidas por los documentos**, o sea, cuántas veces se ha citado una monografía o un artículo (todos los documentos científicos presentan un listado de referencias utilizadas.)
- El **factor de impacto, u otros índices similares**: aquí valoramos el contenido por el continente. Un artículo es de calidad si se ha publicado en una revista importante o en una revista con un alto índice de impacto, pero

¿qué es el factor de impacto?



Citas bibliográficas

El **factor de impacto** es un índice que valora el número de citas que han recibido todos los artículos publicados en una revista; se valora, por tanto, toda la revista, no solo el artículo.

El índice más importante a nivel internacional es el factor de impacto, y se puede encontrar en la base datos **JCR (Journal Citation Reports)**; otros índices son: **SJR**, **IN-RECS**, etc.

Aprende a realizar citas bibliográficas con Endnote, Write-N-Cite, Refworks
Te invitamos a que veas los documentos sobre estos gestores de referencias:

<http://endnote.com/training>

<http://www.refworks-cos.com/refworks/international/es/docs/QSG-Spanish-NC.pdf>




http://online.ucn.cl/bidoc_new/materiales/EndNote_guia_uso.pdf

Resumen

Recuerda que para evaluar la información

1. Debemos asegurarnos de que las fuentes tomadas sean fiables y desconfiar de la información anónima.
2. No conformarnos con el primer recurso que encontremos
3. Buscar información variada, contrastando documentos diversos
4. Consultar diferentes recursos, revisarlos y compararlos antes de asumir que una determinada información es válida.
5. Siempre hay que analizar y evaluar la información encontrada con diferentes criterios, ya sea en Internet como fuera de ella, en soporte impreso o electrónico.
5. No todo se halla en Wikipedia; se debe buscar también en otros recursos que nos pueden ayudar a contrastar la información encontrada (catálogos, bases de datos, enciclopedias electrónicas etc.)

Criterios que se debe tener en cuenta

Clase de Documento	¿Cómo lo evalúo?
Monografía 	<ul style="list-style-type: none"> o Por el número de citas recibidas o Por su autor/es o Por su editor o Por la fecha de publicación o Por su contenido o Por la bibliografía
Artículo académico 	<ul style="list-style-type: none"> o Por el número de citas recibidas o Por el factor de impacto o Por su autor/es o Por la revista en la que está publicado o Por su contenido o Revisión por pares o peer review o Presencia en bases de datos de prestigio
Internet 	<ul style="list-style-type: none"> o Por su autor o Por su contenido o Por la fecha de actualización o Por los destinatarios o Por sus enlaces

SECCIÓN 5:
EVALUANDO LA INFORMACIÓN

CLASE 19:
GUÍAS PARA EVALUAR LA
INFORMACIÓN

"No necesito saberlo todo. Tan solo necesito saber dónde encontrar lo que me haga falta cuando lo necesite" (A. Einstein)



PUCP

Guías para evaluar la información

Para ver con más detalle qué criterios debes seguir para evaluar la información, consulta las guías preparadas por la Biblioteca de Colorado State University en los siguientes enlaces:

¿Cómo evaluar libros?

<http://lib.colostate.edu/howto/spanish/spevalbk.html>

¿Cómo evaluar páginas web?

<http://lib.colostate.edu/howto/spanish/spevalweb.html> >

¿Cómo evaluar una película, un vídeo o un segmento de película?

<http://lib.colostate.edu/howto/spanish/spevalmovie.html> >

Diagrama para aprender a evaluar la información (de Cardiff University)

<https://docs.google.com/a/pucp.pe/file/d/0Bzu4H-cfWYovZDBjMzhjZjctM2ViYi00Mzc0LTg1ZTEtZGU4NjllOTNmMWNh/edit?hl=es> >



SECCIÓN 5: EVALUANDO LA INFORMACIÓN

Bibliografía

- 2013 “Trabajo Fin de Grado: material de apoyo. Evaluar” Sevilla, Universidad de Sevilla. Consulta: 13.07.2013
<<http://fama2.us.es/bgu/ad/tfg/Evalua/index.htm> >
- 2013 “Curso de orientación al estudio para alumnos de nuevo ingreso (COE) : Módulo II: Competencias en gestión de la información” Sevilla, Universidad de Sevilla. Consulta: 13.07.2013
<http://bib.us.es/cursos_orientacion/common/coe_2012_13_informacionales.pdf>
- 2013 Common Craft. “RSS (ES)” Consulta 16.07.2013 <<http://www.commoncraft.com/video/rss-es> >
- 2002-2012 GOLDSWORTHY, Rebecca. “¿Como citar y elaborar referencias bibliográficas?” Sydney, The University of Sydney. Library. Consulta 20.11.2012.
<<http://ci2.es/objetos-de-aprendizaje/elaborando-referencias-bibliograficas>>
- 2013 GOLDSWORTHY, Rebecca. “El plagio y la honestidad académica”. Sydney, The University of Sydney Library. Consulta 16.07.2013
< <http://ci2.es/objetos-de-aprendizaje/tutorial-de-plagio> >
- 2013 “EndNote video training” San Francisco, Ca., Thomson Reuters. Consulta 16.07.2013.
<<http://endnote.com/training> >
- 2013 “Guía de inicio rápido de Refworks 2.0” Bethesda, Maryland, RefWorks. Consulta: 16.07.2013.
< <http://www.refworks-cos.com/refworks/international/es/docs/QSG-Spanish-NC.pdf>>



PUCP

SECCIÓN 5: EVALUANDO LA INFORMACIÓN

Bibliografía

- 2007 Sobrido Prieto, María, González Guitián, Carlos y Páez Cervi, Virgili “*Guía de uso de endnote web*”. Antofagasta, Universidad Católica del Norte. Consulta: 17.07.2013.
<http://online.ucn.cl/bidoc_new/materiales/EndNote_guia_uso.pdf>
- 2013 Lederer, Naomi *¿Cómo evaluar libros?* Colorado State University. Consulta: 16.07.2013.
<<http://lib.colostate.edu/howto/spanish/spevalbk.html>>
- 2013 Lederer, Naomi *¿Cómo evaluar páginas Web?* Colorado State University. Consulta 16.07.2013.
<<http://lib.colostate.edu/howto/spanish/spevalweb.html>>
- 2013 Lederer, Naomi *¿Cómo evaluar artículos de periódicos?* Colorado State University. Consulta: 16.07.2013.
<<http://lib.colostate.edu/howto/spanish/spevaljrl.html> >
- 2013 Lederer, Naomi *¿Cómo evaluar artículos de periódicos?* Colorado State University. Consulta: 16.07.2013. <<http://lib.colostate.edu/howto/spanish/spevalmovie.html> >
- 2013 Lederer, Naomi *¿Cómo evaluar una película, un video, o un segmento de película?* Colorado State University. Consulta: 16.07.2013.
<<http://lib.colostate.edu/howto/spanish/spevalmovie.html> >



PUCP